
SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA na zadanie pn.:
„Dostawa w formie leasingu operacyjnego pojazdu typu śmieciarka o pojemności
skrzyni ładunkowej minimum 21 m³”

ZP.N.2.2021

Zamawiający:

PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUG MIEJSKICH Spółka z o.o.

66-620 Gubin, ul. Śląska 36,

tel. 68/ 455 82 82,

www.pumgubin.pl

e-mail: swz@pumgubin.pl

Specyfikacja Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o przepisy
Ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie podstawowym o wartości szacunkowej
poniżej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) - dalej Pzp
na zadanie pn:

„Dostawa w formie leasingu operacyjnego pojazdu typu śmieciarka
o pojemności skrzyni ładunkowej minimum 21 m³”

ZATWIERDZIŁ:
Kierownik Zamawiającego

1. Nazwa i adres Zamawiającego oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUG MIEJSKICH Spółka z o.o.

NIP: 926 10 00 423, Regon: 970361280

ul. Śląska 36, 66-620 Gubin tel. 68/ 455 82 82,

www.pumgubin.pl

e-mail: swz@pumgubin.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

adres skrzynki ePUAP: /PUMGUBIN36/skrzynka

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia www.pumgubin.pl Godziny pracy: 7:00-15:00 od poniedziałku do piątku.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021, poz. 1129 t.j.).
- 2.2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez możliwości przeprowadzenia negocjacji.
- 2.3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 3 Pzp.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.6. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu miniPortalu znajdującego się pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (zwanym dalej „miniPortalem”), ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal/>

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Dostawa w formie leasingu operacyjnego nowego pojazdu typu śmieciarka o pojemności skrzyni ładunkowej minimum 21 m³, zabudowanej na podwoziu trzyosiowym, o dopuszczalnej masie całkowitej 26000 kg, z silnikiem spełniającym wymogi normy EURO 6.

- 3.2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
66000000-0 Usługi finansowe i ubezpieczeniowe,
34144511-3 Pojazdy do zbierania odpadów.
- 3.3. Rodzaj zamówienia: dostawy
- 3.4. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Podział przedmiotu zamówienia na części nie znajduje uzasadnienia, ponieważ jest to zakup jednego pojazdu. Natomiast podział na części: dostawa a osobno finansowanie wiąże się ze zbyt wydłużoną procedurą przetargową, np. zamawiający nie ma gwarancji, że uda się zsynchronizować rozstrzygnięcie postępowań w jednym czasie. Śmieciarka jest niezbędna do prawidłowego funkcjonowania Spółki bez zbędnej zwłoki.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawierają Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 6 do SWZ oraz Istotne postanowienia umowy leasingu operacyjnego stanowiące Załącznik nr 7 do SWZ.
4. Termin wykonania zamówienia:
Termin dostawy: **do 30.12.2021r.**
Usługa leasingu: **36 miesięcy od dnia protokółarnego odbioru pojazdu**
5. Podstawy wykluczenia Wykonawcy:
- 5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert

dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5.3 . Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

5.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 5.1 ppkt 1, 2 i 5 lub pkt 5.2 ppkt 2 SWZ, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki:

5.4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

5.4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

5.4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

5.4.4. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

5.4.5. zreorganizował personel,

5.4.6. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

5.4.7 utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

5.4.8. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5.5. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w punkcie 5.4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

5.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jak również w przypadku wspólników spółki cywilnej, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 5.1 i 5.2.

6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale 5 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym :

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie w zrealizowaniu minimum jednego zamówienia polegającego na dostawie pojazdu typu śmieciarka o dopuszczalnej masie całkowitej minimum 26 ton , wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, terminów realizacji podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana, oraz załączeniem dowodów określających czy ta dostawa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.

6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych:

1) Wykonawca, który polega na zdolności technicznej lub zawodowej podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane wobec wykonawcy.

6.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy Pzp.

6.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 6.2 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców.

6.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. członkowie konsorcjum) są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

7.1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostaną dokonane w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez wykonawców.

7.2. W terminie wyznaczonym na składanie ofert, Wykonawca jest zobowiązany złożyć za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, -pod rygorem nieważności- w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty, wypełniony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ,
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo zgodnie z pkt 11.8 ppkt 4 SWZ,
- 3) JEŻELI DOTYCZY – zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów przy realizacji zamówienia,
- 4) aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie należy złożyć wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ,
- 5) W celu potwierdzenia, oświadczenia zawartego w pkt. 8 formularza ofertowego, że oferowany przez Wykonawcę pojazd spełnia parametry i wyposażenie określone przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, zamawiający żąda następujących przedmiotowych środków dowodowych:

opis techniczny oferowanego pojazdu (foldery, prospekty, karty katalogowe lub inne dokumenty zawierające parametry techniczne i eksploatacyjne). Ww. dokumenty muszą zawierać wartości wszystkich parametrów oferowanej przez Wykonawcę śmieciarki wymienione w Załączniku nr 6 Opis przedmiotu zamówienia.

UWAGA!

Oświadczenie z art. 125 ust 1 ustawy Pzp stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem z art. 125 ust 1 ustawy Pzp, o którym mowa w pkt. 7.2.4), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie z art. 125 ust 1 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.2.4) wstępnie potwierdza, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, wskazanych w pkt. 7.3.1 i 7.3.2

7.3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych: oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp,
- b) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp,
- c) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ,

UWAGA!

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (również wspólników spółki cywilnej), dokumenty składa każdy z wykonawców lub wspólników spółki cywilnej.

7.3.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, terminów realizacji i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane. Do wykazu należy dołączyć dowody od podmiotów, dla których dostawy były realizowane, określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.

Wymagane potwierdzenie spełnienia warunku określonego w ust. 6.2. pkt 4 SWZ należy złożyć wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.

7.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

7.5. Wykonawca, zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp, nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

7.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7.7. Informacja o prawie zamawiającego do żądania od wykonawców złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych i/lub przedmiotowych środków dowodowych.

7.7.1. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

7.7.2. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

7.7.3. Przepisu ust. 7.10.2 nie stosuje się, jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

7.7.4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:
- 8.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (w tym wszelkie oświadczenia, wyjaśnienia, wezwania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje) odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą formularza nie może być szyfrowana.
- 8.2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
- 8.3. Dopuszczalna jest również komunikacja z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej e-mail: swz@pumgubin.pl.
- 8.4. Ogólne zasady korzystania z miniPortalu:
- 8.4.1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do *Formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* oraz do *Formularza do komunikacji*.
- 8.4.2. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy aktualnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego. Powyższe podpisy nie są zapewniane przez system.
- 8.4.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Regulaminie ePUAP.
- 8.4.4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
- 8.4.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 8.4.6. Za datę i godzinę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii

dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich przekazania na ePUAP.

8.4.7. Za datę i godzinę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów i oświadczeń elektronicznych lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich przekazania na ePUAP lub datę i godzinę serwera pocztowego Zamawiającego.

8.4.8. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu.

8.5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415).

8.6. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikacji z Wykonawcami, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami:

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- od strony merytorycznej: Zbigniew Białkowski 68 455 82 76,
- od strony formalnej: Malwina Jędrzejek, tel. 68 455 82 70.

10. Termin związania ofertą:

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 24.12.2021 r.

11. Opis sposobu przygotowania ofert i składania ofert:

11.1. Ofertę należy przygotować w oparciu o formularz oferty, wg druku stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru formularza oferty, oferta musi zawierać wszystkie wymagane we wzorze informacje. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci

- elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, w języku polskim.
- 11.2. Wykonawca w formularzu oferty podaje adres skrzynki ePUAP oraz adres poczty elektronicznej poprzez które Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcą.
 - 11.3. Wykonawca składa zaszyfrowaną na miniPortalu ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
 - 11.4. Ofertę wraz z plikami dokumentów, o których mowa w ust. 7.2, należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
 - 11.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 11.6. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
 - 11.7. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.
 - 11.8. Forma oświadczeń i dokumentów:

Dla składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów wymaga się następującej formy:

UWAGA!

Zamawiający zaleca, by oferta złożona była w jednym pliku np. pdf w celu uniknięcia pominięcia podpisu w jakimś dokumencie.

- 1) Oferta, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej (pliku) w formatach danych określonych w katalogu formatów wymienionych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (w szczególności .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych,
- 2) Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ppkt. 1, muszą zostać złożone w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
- 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach:

- a) zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca), jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument,
- b) zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca), jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym/podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- c) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym/podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- 4) pełnomocnictwo wskazane w punkcie 7.2.2) musi być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę lub jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę lub jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
- 5) Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Jeżeli w dokumentach podane są wartości w walucie innej niż złoty polski zamawiający dokona przeliczenia po kursie NBP obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

11.9. Wspólnicy spółki cywilnej ubiegający się o udzielenie zamówienia.

11.9.1. Udział spółki cywilnej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest traktowany jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy Pzp.

11.9.2. Stosownie do postanowienia art. 866 Kodeksu cywilnego w przypadku braku odmiennej umowy lub uchwały wspólników każdy wspólnik jest umocowany do reprezentowania spółki w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw. Uprawnienie do prowadzenia spraw spółki reguluje art. 865 Kodeksu cywilnego. W myśl postanowień tego przepisu każdy wspólnik jest uprawniony i zobowiązany do prowadzenia spraw spółki. Każdy wspólnik może bez uprzedniej uchwały wspólników prowadzić sprawy, które nie przekraczają zakresu zwykłych czynności spółki.

11.9.3. Umowa spółki cywilnej, wskazująca jednego ze współników jako umocowanego do reprezentacji, może być uznana za udzielenie pełnomocnictwa spełniającego wymagania art. 58 ustawy Pzp. Jeżeli z umowy spółki cywilnej nie wynika umocowanie do reprezentowania spółki współnika, który podpisuje ofertę, współnicy spółki cywilnej są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku należy załączyć do oferty pełnomocnictwo zawierające umocowanie do reprezentowania współników w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone zgodnie z ust. 11.8 pkt 4 SWZ.

11.10. Jeżeli w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (również współników spółki cywilnej), zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

12. Termin składania i otwarcia ofert:

12.1. Wykonawca składa ofertę do dnia 25.11.2021 r. do godz. 09:00.

12.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.11.2021 r. o godz. 10:00 za pośrednictwem miniPortalu i dokonywane jest poprzez deszyfrowanie i otwarcie ofert.

12.3. Otwarcie ofert jest jawne. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, tj. pod adresem: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Spółka z o.o., 66-620 Gubin, ul. Śląska 36.

12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- cenach zawartych w ofertach.

13. Sposób obliczania ceny oferty:

13.1. Cenę oferty (z VAT) należy podać w formularzu oferty.

13.2. Cenę oferty należy obliczyć w taki sposób, by uwzględniała wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmowała wszelkie koszty, jakie wykonawca poniesie z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

- 13.3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.4. Podatek VAT ustala się zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 106 z późn. zm.). Do kalkulacji oferty Wykonawca musi przyjąć stawkę podatku VAT obowiązującą na dzień upływu terminu składania ofert.
- 13.5. Zgodnie z art. 225 ustawy Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 13.6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 13.7. Jeśli Wykonawca w formularzu oferty dokona omyłki zapisu ceny wyrażonej liczbowo i słownie, a nie będzie ona żadną oczywistą omyłką, Zamawiający przyjmie za wiążącą wartość podaną słownie.
14. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:
- 14.1. Wybór oferty spośród nie podlegających odrzuceniu, dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów.
- 14.2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
- | Kryteria: | Znaczenie: |
|---------------------------------------|------------|
| Cena za wykonanie całości zamówienia | 60% |
| Termin dostawy | 20% |
| Dodatkowy okres gwarancji na podwozie | 10% |
| Dodatkowy okres gwarancji na zabudowę | 10% |

Punkty za kryterium „cena” – 60%, za które można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

$$P_C = C_N / C_B \times 100 \times \text{waga kryterium } 60\%$$

gdzie:

P_C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „cena”

C_N - cena najniższej spośród wszystkich ważnych ofert

C_B - cena oferty badanej

100 - wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium „ceny”

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach jedynego kryterium „cena” obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej spośród wszystkich ważnych ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 i wagę kryterium, którą ustalono na 60 %.

Punkty w kryterium „termin dostawy”(P_t) - 20 %, za które można uzyskać maksymalnie 20 punktów. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia w jednym z trzech niżej przedstawionych wariantów dotyczących terminu dostawy, za które można uzyskać następującą ilość punktów. Dostawa pojazdu winna nastąpić w dzień roboczy od 8:00 do 14:00:

P_t - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „termin dostawy”

a) Termin dostawy do 27.12.2021 r. , liczba punktów przyznana ofercie ocenianej wyniesie:

P_t - 20 pkt,

b) Termin dostawy od 28-29.12.2021 r , liczba punktów przyznana ofercie ocenianej wyniesie:

P_t – 10 pkt,

c) Termin dostawy 30.12.2021, liczba punktów przyznana ofercie ocenianej wyniesie:

P_t - 0 pkt.

UWAGA!

Zamawiający zastrzega, iż maksymalny termin dostawy to 30.12.2021 r.. Oferta złożona przez wykonawcę, który zaoferuje termin dostawy po 30.12.2021 r. podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. W przypadku braku podania w treści formularza ofertowego terminu dostawy, Zamawiający uzna, że Wykonawca dostarczy pojazd do 30.12.2021 r. Określając termin dostawy, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie uwarunkowania oraz wymogi Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i opisie przedmiotu zamówienia.

Punkty za dodatkowy okres gwarancji na podwozie (Pp)– 10%

Za każde dodatkowe 12 miesięcy gwarancji ponad wymagane 36 miesięcy, doliczane będzie 5 punktów.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 10. Maksymalny punktowany okres dodatkowej gwarancji wynosi 24 miesiące. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dodatkowej gwarancji na okres dłuższy niż 24 miesiące, Wykonawca otrzyma maksymalnie 10 punktów.

Punkty za dodatkowy okres gwarancji na zabudowę (Pz) – 10%

Za każde dodatkowe 12 miesięcy gwarancji ponad wymagane 36 miesięcy, doliczane będzie 5 punktów.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 10. Maksymalny punktowany okres dodatkowej gwarancji wynosi 24 miesiące. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dodatkowej gwarancji na okres dłuższy niż 24 miesiące, Wykonawca otrzyma maksymalnie 10 punktów.

Wykonawca zobowiązany jest podać oferowany termin dostawy w pełnych dniach.

14.3. Ocenę końcową oferty stanowić będzie suma punktów poszczególnych kryteriów.

14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium, obliczonych wg wzoru:

$$P = P_c + P_t + P_p + P_z$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej

P_c - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „cena”

P_t - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „termin dostawy”

P_p – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „dodatkowy okres gwarancji na podwozie”

P_z - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „dodatkowy okres gwarancji na zabudowę”

14.5. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

14.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

15.1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

15.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

15.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

15.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

16. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zamawiający zawrze umowę leasingową według wzoru umowy przedstawionego przez wykonawcę, z zastrzeżeniem, iż postanowienia umowy muszą być zgodne z postanowieniami niniejszej SWZ i zawierać istotne postanowienia umowy leasingu operacyjnego, które zawarte są w Załączniku nr 7 do SWZ.

17. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

18. Informacje dotyczące obcych walut:

Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym prowadzone będą w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

19. Podwykonawcy:

19.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

19.2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie, części zamówienia, których

wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

20. Wyjaśnienia oraz modyfikacja treści specyfikacji:

- 20.1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 20.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 20.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 20.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 20.4. Zmiany SWZ będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 286 ustawy Pzp.

21. Wycofanie oferty:

- 21.1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 21.2. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

22. Odrzucenie oferty:

Oferta zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

23. Obowiązki informacyjne zamawiającego po wyborze oferty; publikacja informacji:

- 23.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli

są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

23.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 23.1 pkt 1) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

24. Unieważnienie postępowania:

Przesłanki (obligatoryjne) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określone zostały się w art. 255 ustawy Pzp.

25. Zakaz ujawniania tajemnicy przedsiębiorstwa:

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2020, poz. 1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

26. Dodatkowe informacje:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, akty wykonawcze do ustawy Pzp oraz Kodeks cywilny (jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej).

27. Środki ochrony prawnej:

27.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp.

27.2. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej, sposobu, formy, dopuszczalności i terminu ich wnoszenia są określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

28. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Spółka z o.o.;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: pum@pumgubin.pl, tel. 68 455 82 82,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa

w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii

Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Wykaz załączników stanowiących integralną część SWZ:

Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty,

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 3 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

Załącznik nr 4 – Zdolność techniczna lub zawodowa – wykaz wykonanych dostaw,

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,

Załącznik nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 7 – Istotne postanowienia umowy leasingu operacyjnego.