

Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego na zakup wraz z dostawą kontenerów typu KP- 7

**Przedsiębiorstwo Usług Miejskich
Spółka z o.o.
ul. Śląska 36
66-620 Gubin**

tel.: 68 455 82 82 – sekretariat

tel.: 68 455 82 71 – dział nieczystości

tel.: 68 455 82 76 – kierownik

adres internetowy: www.pumgubin.pl

e-mail: pum@pumgubin.pl – sekretariat

e-mail: nieczystosci@pumgubin.pl – dział nieczystości

Znak sprawy: ZO/4/2026

FORMULARZ OFERTOWO – CENOWY DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

**„ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ FABRYCZNIE NOWYCH KONTENERÓW METALOWYCH,
OTWARTYCH TYPU KP – 7 M³ W ILOŚCI 4 SZT.”**

I. Dane Wykonawcy/ Dostawcy:

Nazwa:

.....

Siedziba lub adres:

.....

Telefon/ faks:

.....

e-mail:

.....

NIP / REGON

.....

II. Oferta Wykonawcy:

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe znak sprawy: ZO/4/2026 z dnia

01.09.2026 r. na wykonanie zamówienia / dostawy pod nazwą:

**„Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowych kontenerów metalowych, otwartych
typu KP – 7 m³ w ilości 4 szt.”**

Oferujemy wykonanie zamówienia / dostawy wraz z transportem, zgodnie z jego opisem za cenę:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa netto [zł]	Podatek VAT % [zł]	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość netto [zł]	Podatek VAT % [zł]	Wartość brutto [zł]
1.	Kontener metalowy - otwarty typu KP-7 m ³ wraz z dostawą	4						

Wartość zamówienia ogółem:

Wartość netto zł, słownie złotych

Podatek VAT % zł, słownie złotych

Wartość brutto zł, słownie złotych.....

1. Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę, doświadczenie, środki finansowe do realizacji niniejszego zamówienia.
3. Oświadczamy, że uwzględniliśmy w cenie ofertowej wszystkie koszty, w tym koszty dostawy, podatki, opłaty, itp.
4. Oświadczamy, że podane wyżej warunki oferty nie ulegną zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
5. Oświadczamy, że akceptujemy termin związania ofertą wynoszący 30 dni.
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w formie pisemnej lub elektronicznej, na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa oraz podpis osoby uprawnionej do popisania oferty)